

Comiru 指導報告書 作成マニュアル

Ver. 202004

1. ログインとその後の画面について

メールアドレスとパスワードを入力しログイン



Comiru

マイページ

教室一覧

新規教室申請

個人設定

©2020 POPER.INC
POPERへのお問い合わせ

家学太郎 さんのページ

教室一覧

東京家学デモ
オーナー

ここを選択し
家学専用ページに
入ります

【障害報告】保護者へのLINE通知機能の不具合について

[詳細を見る](#)

「指導報告書」タブから

• これまで作成した報告書を
生徒名、日付、コメントの有無などから検索・閲覧

• 一覧表示

• 新規作成

→ これについて次ページより説明していきます

皆様には、引き続きご不便をおかけいたしますが何卒ご理解とご協力のほどよろしくお願いいたします。

本部とのやりとりに使用

2. 指導時間報告書の作成まで

Comiru

- 東京家学デモ >
- 生徒 >
- 指導報告書 **>**
 - 報告書検索
 - 報告書一覧
 - 新規作成**
- お知らせ >
- 講師連絡 >
- お問い合わせ
- 入退室 >
- 請求書 >
- 成績管理 >

指導報告書作成

座席・コマから生徒を選択

生徒の出席日

確認

生徒氏名検索

生徒の氏名を入力してください

生徒グループ

tokyo-yagaku_demo 全体

並び順 学年 グループ 生徒番号

[すべて表示する](#) [すべて閉じる](#)

▼ 小学1年生 (4人) 0人選択中



00001

デモ生徒1 (小1) デ

検索やタブから
作成する生徒を選択



東京家学デモ >

生徒 >

生徒一覧

グループ一覧

退会者一覧

学校情報一覧

新規登録

指導報告書 >

お知らせ >

講師連絡 >

お問い合わせ

入退室 >

請求書 >

成績管理 >

ファイル
(各ファイル5MB
まで、最大15フ
ァイル登録可能)

ファイルを選択 選択されていません

アップロード

非会員の弟妹

ノート

入会日

退会日

[お問い合わせをみる](#)

指導報告書

まだ指導報告書を書き

お知らせ

まだお知らせを書いていません

成績管理

この年度の成績はまだ入力されていません

生徒情報の下、こちらのボタンより
報告書を新規作成

指導報告書作成

お知らせ作成

3. 指導報告書の内容作成について



指導報告書編集

小学1年生 SP研修 (1/1)

前の管理者からのコメントを参考にする
※前の管理者からのコメントを参考にしたい場合は科目も入力してください
前の管理者からのコメントがありません

ここにチェックを入れ、前回内容に対する
コンサルタントからのコメントを確認

書いた講師
家学太郎

授業日
コマを選択してください

開始: 2020-3-30 13:15

終了: 2020-03-30 終了時刻

開始・終了日時を
カレンダーや時刻から選択

東京家学デモ >

生徒 >

指導報告書 >

報告書検索

報告書一覧

新規作成

お知らせ >

講師連絡 >

お問い合わせ

入退室

請求書

科目

オンラインレッスン

前の教材を参考にする

※前の教材を参考にしたい場合は科目も入力してください

教材を表示する

テンプレートを選んでください

「家学テンプレ」を選択することで
「授業内容」に入力フォーマット
が表示されます。

訪問回数に合わせ
週1回90分 または
週2回90分 を選択

- 東京家学デモ >
- 生徒 >
- 指導報告書

テンプレートを選んでくだ

家学テンプレ

前の授業内容を参考に
※前の授業内容を参考にしたい

授業内容

<ケア>

今日は最初からリビングにいてくれたため、最初はやっていたフォートナイトを横で観ながら話した。(ここまで30分程)
一区切りついたところで勉強をしてみるか提案したところ、10分程「えー」「今日はいい」「大丈夫です」などとめんどくさそうにしていたが、机上のテキストを一緒に見ているうち取り組み始めた。

<学習>

「中1英語をひとつひとつわかりやすく」p2~5 be動詞

~生徒の様子~

【学習】②

やり始めれば自ら「こういうことか」と確認しながら解き進める。
⇒学習に取り掛かるまでの抵抗感を減らしたい。

【登校】②

週1回保健室、または教育センターへ登校している。

⇒

【日常生活】④

昼過ぎに寝て19時頃起きている。

⇒

【外出】②

家族との買い物や外食

⇒

【外出同行】②

鬼滅の刃の映画化が発表され、観に行きましょうと言ってくれた。

<ケア>

生徒の言動、取り組んだことなど
具体的に、時系列的に記す。

<学習>ではテキストや
ページと単元内容を、

~生徒の様子~の【学習】
では学習態度や理解度
を記入

【日常生活】では起床就寝
リズム、訪問のない日の過
ごし方、家族とのやりとり
などを記入

各項目、⇒の後には
今後の目標を記入

- 東京家学デモ >
- 生徒 >
- 指導報告書 >
 - 報告書検索
 - 報告書一覧
 - 新規作成
- お知らせ >
- 講師連絡 >
- お問い合わせ
- 入退室 >
- 請求書 >
- 成績管理 >
- 座席管理 >
- その他管理

授業理解度 [評価をリセットする](#)



前の宿題を参考にする

※前の宿題を参考にしたい場合は科目も入力してください

教材から宿題を選択

宿題

【宿題】
あり

【教科・教材】
英語「中1英語をひとつひとつわかりやすく」p6-7

【内容】
be動詞のまとめ問題

【期限】
次回訪問日まで

次回の授業予定日

前のコメントを参考にする

※前のコメントを参考にしたい場合は科目も入力してください

コメント (0文字)

宿題が無い場合は「なし」のみを残し、
ある場合は各項目を詳細に記入

カレンダーから選択

東京家学デモ >

生徒 >

前のコメントを参考にする

※前のコメントを参考にしたい場合は科目も入力してください
前のコメントがありません

コメント (0文字)

前の注記を参考にする

※前の注記を参考にしたい場合は科目も入力してください
前の注記がありません

注記 (生徒・保護者には公開されません)

添付ファイル

ファイルを選択 選択されていません

座席管理 >

入退室 >

請求書 >

「コメント」は
SP、コンサルタント、
生徒・保護者間での
情報や所管の共有。

「注記」は
生徒・保護者に公開せず、
SP、コンサルタントで
相談や注意点の共有が
あれば記入。

最下部の「下書き保存」を
押してページが移動したら、
SPによる報告書作成は完了

本部で確認したものが
「公開」となります。

下書き保存